

INFORME MENSUAL DE TESORERÍA

(Mes/Año)

(Nombre de la Unidad del PTA)

BALANCE disponible desde _____ \$ _____
(Comienzo de Mes/Año)

INGRESOS (por categoría):

INGRESOS TOTALES \$ _____

SUBTOTAL \$ _____

GASTOS (por categoría):

GASTOS TOTALES: \$ _____

Subtotal – Gastos = Balance hacia adelante

BALANCE disponible desde _____ \$ _____
(Fin de Mes/Año)
(Este monto es "balance disponible" en el próximo informe)

Desembolso de dinero recolectado, pero no perteneciente a la Unidad:

PTA Nacional _____ @ \$2.25 \$ _____

PTA de Utah _____ @ \$1.75 \$ _____

Consejo del PTA _____ @ \$ _____ \$ _____